



Instructivo para diligenciar la plantilla de estructura rubro de ingresos

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 35A No. 15B - 35 Of. 501 Torre Empresarial Prisma * Pbx + (574) 319 80 00 * Casa Matriz - Medellín Carrera 67 # 42-60 Salitre el Greco* PBX + (571) 324 25 65 * Bogotá D.C. Carrera 3ra No. 17 - 27 Of. 104 - PBX: + (574) 421 3461 * Santa Marta











Contenido

| HOJA 1 NIVELES | 3 |
|------------------------------|---|
| COLUMNA A: AÑO | 3 |
| COLUMNA B: NIVEL | 3 |
| COLUMNA C: POSICIÓN INICIAL | 3 |
| COLUMNA D: LONGITUD | 3 |
| COLUMNA E: DESCRIPCIÓN | 4 |
| COLUMNA F: NIVEL PADRES | 4 |
| COLUMNA G: TIPO_RECURSO | 4 |
| | |
| HOJA 2 CÓDIGO NIVELES | 5 |
| COLUMNA A: AÑO | 5 |
| COLUMNA B: NIVEL | 5 |
| COLUMNA C: CÓDIGO NIVEL | 5 |
| COLUMNA D: DESCRIPCIÓN | 6 |
| COLUMNA E: CÓDIGO PADRES | 6 |
| COLUMNA F: RESERVA | 6 |
| COLUMNA G: ORIDINARIOS | 6 |
| COLLIMNA H: TIPO DESTINACIÓN | 4 |





www.tuv.com ID 9105079983







HOJA 1 NIVELES

Esta hoja está compuesta por las siguientes columnas, las cuales usted debe diligenciar de la siguiente forma:

COLUMNA A: AÑO

- Año: Se digita el año de la vigencia de la estructura del presupuesto que se va a cargar.

COLUMNA B: NIVEL

-NIVEL: Se digita la información del indicador de cada nivel del rubro

COLUMNA C: POSICIÓN INICIAL

-POSICIÓN INICIAL: Se digita la posición o el orden en el que comienza el código del nivel.

COLUMNA D: LONGITUD

-LONGITUD: Es la cantidad de caracteres que ocupa el nivel dentro de código del rubro.





www.tuv.com ID 9105079983







COLUMNA E: DESCRIPCIÓN

-DESCRIPCIÓN: Se digita el nombre que corresponde al nivel.

COLUMNA F: NIVEL PADRES

-NIVEL PADRES: Es el registro que corresponde al nivel que genera dependencia de otro, no se diligencia por parte del cliente.

COLUMNA G: TIPO_RECURSO

-TIPO_RECURSO: Siempre se debe digitar N en este campo











HOJA 2 CÓDIGO NIVELES

Esta hoja está compuesta por las siguientes columnas, las cuales usted debe diligenciar de la siguiente forma:

COLUMNA A: AÑO

-Año: Se digita el año de la vigencia de la estructura del presupuesto que se va a cargar.

COLUMNA B: NIVEL

-NIVEL: Corresponde al código definido en la Hoja Niveles.

COLUMNA C: CÓDIGO NIVEL

-CÓDIGO NIVEL: Corresponde a los códigos que se sub dividen según el número de niveles que haya en el campo longitud de la Hoja Niveles.











COLUMNA D: DESCRIPCIÓN

-DESCRIPCIÓN: Se digita el nombre que corresponde al código de los niveles.

COLUMNA E: CÓDIGO PADRES

-CÓDIGO PADRES: corresponde al código nivel que se definido como padre en la hoja de niveles. Este campo no se diligencia.

COLUMNA F: RESERVA

-RESERVA: Se marca si el nivel de estructura corresponde a los códigos que manejan reservas.

COLUMNA G: ORIDINARIOS

– ORIDINARIOS: En este campo se debe digitar N en cada uno de los registros.

COLUMNA H: TIPO DESTINACIÓN

-TIPO DESTINACIÓN: En este campo se debe dejar vacío.